

吉利街道办事处2021年政府信息公开工作年度报告

一、总体情况

吉利街道成立于2016年10月，位于吉利区城区中部，辖区面积16.8平方公里，总人口5300余户，1.8万余人。下辖5个农村社区（东杨新村社区、西杨社区、吉利社区、涧西社区、里仁社区）和2个城市社区（开元社区和营花社区）。街道党工委高度重视政务公开工作，办事处成立并不断调整充实由办事处主任任组长；各科室主要负责人为成员的政务公开工作领导小组，设立了办公室，具体负责政务公开组织、协调、督促检查工作。制定了《吉利街道政府信息公开工作制度》、《吉利街道办事处政府信息发布协调机制》、《吉利街道办事处政府信息发布保密审查机制》等，明确了机关干部的有关纪律作风建设相关规定。

2021年吉利街道办事处紧紧围绕党中央、国务院和市委市政府、区委区政府决策部署，认真贯彻中共中央办公厅、国务院办公厅《关于全面推进政务公开工作的意见》和《关于全面推进基层政务公开标准化规范化工作的指导意见》，坚持以公开为常态、不公开为例外，建立健全政务公开工作机制和制度。

2021年吉利街道办事处主动公开申请公开94项权责清单、2020年度决算报表、2021年度预算报表等，积极按照区政府要求主动申请公开。对辖区7个社区搭建政府信息公开平台，负责办理权责清单事项，实现居民“最多跑一趟”。

（一）基层政务公开标准化规范化工作推进情况。为切实做好基层政务公开标准化规范化工作，对辖区7个社区搭建政府信息公开平台，负责办理权责清单事项，实现居民“最多跑一趟”。同时，认真梳理政务公开事项，对每个事项从办事依据、办理流程、受理条件等要素进行规范完善。目前，我街道梳理基层政务公开标准目录5类18项编制工作，积极上报区政府办。

（二）主动公开情况。2021年吉利街道办事处积极按照区政府要求主动申请公开2020年度决算报表、2021年度预算报表等。吉利街道办事处实行“领导接待日”，每周三由党工委书记和办事处主任进行接待，请居民走进街道，一方面向他们宣传政策和相关信息，另一方面听取意见建议。通过“人大代表接待选民窗口”来加强政务公开工作，将人大工作与政务工作有机结合起来，人大代表定期接待选民，代表轮流值班，每半月一次，一次一人，每次半天，听取选民的相关诉求和意见建议，通过这种形式来深化政务公开工作在街道的安全社区建设、辖区地块动迁和息访维稳等工作中都发挥了重要的作用。

二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年制发件数	本年废止件数	现行有效件数
规章	0	0	0
行政规范性文件	0	0	0
第二十条第（五）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政许可	0		
第二十条第（六）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政处罚	0		
行政强制	0		
第二十条第（八）项			
信息内容	本年收费金额（单位：万元，保留4位小数）		
行政事业性收费	0		

三、收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和)	申请人情况						总计
	自然人	法人或其他组织				总计	
		商业企业	科研机构	社会组织	法律服务机构		
一、本年新收政府信息公开申请数量	0	0	0	0	0	0	0
二、上年结转政府信息公开申请数量	0	0	0	0	0	0	0
三、本年度办理结果	(一) 予以公开						0
	(二) 部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形）						0

(三) 不予公开	1.属于国家秘密	0	0	0	0	0	0	0
	2.其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0	0	0
	3.危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0	0	0
	4.保护第三方合法权益	0	0	0	0	0	0	0
	5.属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0	0	0
	6.属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0	0
	7.属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0	0
	8.属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0	0
(四) 无法提供	1.本机关不掌握相关政府信息	0	0	0	0	0	0	0
	2.没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0	0	0
	3.补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0	0
(五) 不予处理	1.信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0	0
	2.重复申请	0	0	0	0	0	0	0
	3.要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0	0
	4.无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0	0
	5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息	0	0	0	0	0	0	0
(六) 其他处理	1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
	2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
	3.其他	0	0	0	0	0	0	0
(七) 总计		0	0	0	0	0	0	0
四、结转下年度继续办理		0	0	0	0	0	0	0

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

五、存在的主要问题及改进情况

存在的主要问题：一是各科室工作人员政府信息公开意识强弱不一，认识有待进一步提高。二是信息公开内容广度深度还不够。三是信息公开形式有待拓展。

改进情况：一是加强信息联络员与业务科室的衔接沟通，努力将信息收集与公开同步进行，确保信息的及时、准确、全面。二是加强对信息联络员的培训，着力提高机关工作人员信息公开意识，开展多种形式交流，开阔工作人员视野，加强信息内容提炼和升华。三是通过增加公开栏等丰富政府信息公开渠道，积极探索新措施、新方法、丰富形式，创新手段。

六、其他需要报告的事项

2022年，吉利街道办事处将从以下几个方面进一步加强政府信息公开工作：一是深化“互联网+政务”，继续按照“互联网+”工作思路，借助和依托政务平台、微信工作群等新媒体，加强街道信息宣传工作，提升工作效能，用信息化手段改善便民服务，不断提高人民群众对教育工作满意度。二是加强调研和培训，进一步加强对辖区各社区的专项调研和指导督促，不断健全工作机制，配齐机关和各社区专兼职人员，组织开展信息公开专题培训，提升信息员队伍素质。三是进一步拓宽信息公开的渠道，提高信息公开的时效性。增强公开力度，把“公开透明”贯穿于街道发展各领域。

